

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



Nome
Indirizzo
Telefono
E-mail
Data di nascita

ANTONIA BAGNATO

Nazionalità

Italiana

Patente

B - AUTOMUNITA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date **12 FEBBRAIO 2013 – AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro M2Bi Medicina Sportiva – Corso Francia 222 – Collegno (TO)
- Tipo di azienda o settore **Medicina sportiva**
- Tipo di impiego Infermiera professionale
- Principali mansioni e responsabilità Esecuzione ecg, rilevamento parametri vitali, prove da sforzo, spirometria

- Date **OTTOBRE 2015 – OTTOBRE 2016**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Servizio Civile Nazionale
- Tipo di azienda o settore Comune di Alpignano
- Tipo di impiego Impiegata
- Principali mansioni e responsabilità Gestione ufficio Informagiovani, relazioni con il pubblico, organizzazione eventi, stesura curriculum vitae

- Date **8 MARZO 2013 – OTTOBRE 2015**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Home Instead Torino – Corso Vittorio Emanuele 156 - Torino
- Tipo di azienda o settore Assistenza domiciliare
- Tipo di impiego **Assistenza diretta alla persona affetta da malattia di Alzheimer e non autosufficiente, assistenza infermieristica domiciliare**
- Principali mansioni e responsabilità Relazione e dialogo, cura della persona

- Date **AGOSTO 2013 – NOVEMBRE '13**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FREENURSING COPPERATIVA - ALBA
- Tipo di azienda o settore **RESIDENZA ANNI AZZURRI – MONTANARO (TO)**
- Tipo di impiego INFERMIERA PROFESSIONALE

• Principali mansioni e responsabilità ASSISTENZA INFERMIERISTICA (PRELIEVI, INIEZIONI, CATETERISMI, MEDICAZIONI, SOMMINISTRAZIONE FARMACI)

• Date **15 FEBBRAIO 2013 – 01 MARZO 2013**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Home Instead Seniorenbetreuung – Solothurn-Oberaargau Thal-Gäu-Olten-Niederamt
Olenstrasse 5 – 4536 Attiswil - Svizzera
• Tipo di azienda o settore **Assistenza domiciliare continua**
• Tipo di impiego Assistente familiare
• Principali mansioni e responsabilità Assistenza durante le attività quotidiane (igiene e cura quotidiane della persona, gestione dei farmaci, preparazione pasti, mantenimento ordine e pulizia della casa, compagnia e relazione)

• Date **GIUGNO 2012 – SETTEMBRE 2012**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Privato
• Tipo di impiego **Assistenza diretta alla persona affetta da malattia di Alzheimer**
• Principali mansioni e responsabilità Assistenza domiciliare nelle attività di vita quotidiana (igiene e cura personali, preparazione pasti, pulizie domestiche e compagnia)

• Date **APRILE 2011 – SETTEMBRE 2011**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Agenzia Phonema Group (TO) e Agenzia Promo Service (TO)
• Tipo di azienda o settore Settore promozionale
• Tipo di impiego Promoter
• Principali mansioni e responsabilità Vendita

- Altre esperienze
- **ASSISTENZA INFERMIERISTICA DOMICILIARE**
 - **Speaker radiofonica** c/o “Radio Flash” e radio-web “Radioattiva”
 - **Ripetizioni** di latino, inglese, francese, matematica ed altre materie per alunni delle scuole elementari, medie e superiori
 - **Volontaria** presso il Cisa di Rivoli con i ragazzi di Vivere insieme
 - Laboratorio di pittura per ragazzi disabili
 - Membro del **Gruppo pittorico Gianluca Pinzi di Alpignano**
 - Segretaria **Associazione Urbi&Orti di Alpignano**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date 2009 – 2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Facoltà di Infermieristica – sede Molinette – Torino
Tirocini praticati nei seguenti reparti: Cardiologia, rianimazione 1, chirurgia 3, medicina 6 (Molinette); unità spinale (CTO); centro di salute mentale (asl to2); ginecologia (Sant’Anna)
• Qualifica conseguita **Laurea in Infermieristica** conseguito il 25 ottobre 2012 con un punteggio di 99/110

• Date 2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Croce Rossa – Sede di Druento (TO)
• Qualifica conseguita **Certificato volontaria di Croce Rossa**
• Date 2007 - 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Liceo scientifico Darwin – Rivoli (TO)

Certificati DELF A2, PET, FCE

- Date

2004 – 2009

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Liceo scientifico “Charles Darwin” – Rivoli (TO)

Diploma di maturità scientifica conseguito nel Luglio 2009 con un punteggio di 80/100

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE

LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B2

B2

B2

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

B2

B2

B2

INTERESSI ED ATTITUDINI

Nutro la passione per il disegno da sempre. Dipingo dall'età di 15 anni, quando iniziai a prendere lezioni di pittura dalla pittrice Luciana Turello. Da allora non ho mai smesso di imparare e di sperimentare. Dal 2006 faccio parte dell'Associazione “**Gruppo pittorico Gianluca Pinzi**” di Alpignano e dal 2012 frequento le lezioni del Maestro internazionale **Guglielmo Meltzeid**. In questi anni ho partecipato a diverse mostre e concorsi in Italia e all'estero. Sempre pronta a mettermi in gioco e trovare nuovi stimoli utili alla mia crescita.

Da febbraio 2016 gestisco l'Associazione “**Urbi&Orti**” nel ruolo di Segretaria. L'Associazione si occupa di un terreno dato in comodato d'uso dal Comune di Alpignano. Abbiamo creato un orto sinergico, attorno al quale ruotano una serie di attività con scopo didattico, sociale, e ricreativo per persone di differenti fasce di età e con problematiche diverse.

CAPACITÀ E COMPETENZE

In grado di lavorare in ambienti dinamici, in continua evoluzione e richiedenti estrema flessibilità. Buona capacità nella realizzazione dei compiti assegnati – buona capacità di lavoro per obiettivi.
Buone capacità di contatto con il pubblico – predisposizione al lavoro di squadra.
Disponibile al trasferimento in altre regioni italiane.